



ITS ACADEMY MARCO POLO

**Piano nazionale di ripresa e resilienza, Investimento M4C1 1.5 Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS), per l'intervento di potenziamento dei laboratori ITS Academy denominato "Laboratori di Simulazione Logistica 4.0",**

**CODICE DI PROGETTO M4C1I1.5-2023-1002-P-26790,  
TITOLO DEL PROGETTO: LABORATORI DI SIMULAZIONE LOGISTICA 4.0  
CUP: F74D23000940006,**

**AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DELL'ATTIVITA' DI SUPPORTO SPECIALISTICO IN AMBITO AMMINISTRATIVO/LEGALE AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

### **ARTICOLO 1 OGGETTO**

È indetta una procedura selettiva pubblica mediante comparazione per titoli, esperienze professionali ed eventuale colloquio, finalizzata a individuare n. 1 (uno) assistente per il supporto al responsabile unico del procedimento in relazione allo svolgimento delle attività specialistiche di tipo amministrativo/legale relative al progetto "**laboratori di simulazione logistica 4.0**", con codice CUP F74D23000940006 nell'ambito della **Missione 4** – Istruzione e Ricerca – **Componente 1** – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – **Investimento 1.5** "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – *Next Generation EU*.

Le attività oggetto dell'incarico si riferiscono al supporto al responsabile unico del procedimento:

- 1) nell'organizzare e garantire la documentabilità e la trasparenza delle procedure amministrative in particolare per quanto attiene alla gestione delle procedure ad evidenza pubblica, secondo i parametri di legittimità di cui alla normativa vigente in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- 2) nello svolgimento di funzioni amministrative e gestionali e redazione della documentazione amministrativa pertinente ai compiti del medesimo responsabile unico del procedimento nell'affidamento di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- 3) Supporto e assistenza al RUP in relazione a tutte ulteriori attività e compiti ad esso spettanti in tema di procedure ad evidenza pubblica;

Le attività oggetto d'incarico sono svolte unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto sopra indicato.

L'affidatario dell'attività di supporto specialistico si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

### **ARTICOLO 2 REQUISITI RICHIESTI**

I candidati devono possedere:

- 1) laurea secondo il vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica o magistrale rilasciate in



ITS ACADEMY MARCO POLO

- giurisprudenza attuazione del D.M. 509/99 o del D.M. 270/04;
- 2) specifiche e **documentate esperienze professionali o di servizio, non inferiori ad anni 10 (dieci)**, nell'ambito delle procedure di affidamento di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare secondo le disposizioni di cui al codice dei contratti pubblici e la specifica normativa in materia di "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza"

#### **Costituiscono requisiti preferenziali:**

- 3) Esperienza professionale che ecceda i 10 anni nell'ambito della gestione di contratti pubblici, con qualsiasi forma contrattuale
- 4) l'aver ricoperto posizioni analoghe nell'ambito di amministrazioni aggiudicatrici ed enti pubblici che agiscono in qualità di stazioni appaltanti, tenute all'applicazione della normativa in materia di contratti pubblici per almeno 5 (cinque) anni;
- 5) Aver svolto attività formativa in qualità di docente in materia di gare e appalti pubblici
- 6) Aver maturato specifica esperienza in relazione alla gestione di appalti pubblici in ambito logistico/portuale

#### **ARTICOLO 3 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

La selezione avverrà tramite la valutazione comparativa dei curricula pervenuti, da parte di un'apposita Commissione, che attribuirà i punteggi secondo criteri di proporzionalità in relazione a quanto dichiarato nel *curriculum* presentato dai candidati.

In particolare, saranno assegnati i punteggi sulla base dei titoli curricolari fino a un punteggio massimo complessivo di 50 punti, come di seguito specificato:

<b>Esperienza professionale (max 15 punti)</b>	<b>Punti assegnati (per anno)</b>
Esperienza professionale che ecceda i 10 anni nell'ambito della gestione di contratti pubblici, con qualsiasi forma contrattuale	10

  

<b>Altri titoli (max 5 punti)</b>	<b>Punti assegnati</b>
l'aver ricoperto posizioni analoghe nell'ambito di amministrazioni aggiudicatrici ed enti pubblici che agiscono in qualità di stazioni appaltanti, tenute all'applicazione della normativa in materia di contratti pubblici per almeno 5 (cinque) anni;	5
Aver svolto attività formativa in qualità di docente in materia di gare e appalti pubblici	5
Aver maturato specifica esperienza in relazione alla gestione di appalti pubblici in ambito logistico/portuale	10
Eventuale colloquio (facoltativo)	10

#### **ARTICOLO 4 FORMA DEL CONTRATTO e CORRISPETTIVO**

Il candidato prescelto sarà incaricato con una delle due seguenti fattispecie contrattuali:

- 1) contratto di lavoro autonomo in caso di professionista con partita IVA;
- 2) contratto di collaborazione coordinata continuativa come definito ai sensi dell'art. 50, lettera c-bis, del D.P.R. 917/86, della durata pari alla durata del progetto la cui conclusione è prevista per dicembre 2025 o fino al termine delle operazioni riguardanti le procedure ad evidenza pubblica se anteriore rispetto alla data di presunta chiusura del progetto.

L'importo previsto per l'affidamento è pari ad euro 10.000,00 (diecimila/00) al lordo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale.

Tale importo potrà essere oggetto integrazione, fino ad un massimo del 30%, qualora il RUP verificasse la sopravvenienza esigenze tali da renderla necessaria.

#### **ARTICOLO 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati sono invitati a compilare l'apposita domanda di ammissione alla selezione pubblicata al seguente indirizzo internet <https://www.itsmarcopolo.it/personale/> alla quale dovrà essere allegato il Curriculum vitae in formato *europass* completo di apposita dichiarazione di veridicità ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La documentazione (domanda di ammissione e Curriculum vitae) dovrà essere inviata esclusivamente tramite mail PEC all'indirizzo [itsmarcopolo@pec.it](mailto:itsmarcopolo@pec.it) entro e oltre le ore 13.00 del 29/11/2023.

Non saranno ammessi alla selezione i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al termine indicato.

ITS ACADEMY MARCO POLO non assume alcuna responsabilità per il mancato caricamento delle domande derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **ARTICOLO 6 NORME FINALI**

La selezione effettuata per procedura comparativa può essere, qualora la Commissione lo ritenga opportuno, integrata da un colloquio orale atto a verificare il possesso delle competenze richieste dal presente avviso. All'eventuale colloquio potranno essere assegnati massimo dieci punti.

Lo svolgimento della selezione di cui al presente avviso non obbliga ITS ACADEMY MARCO POLO a conferire l'incarico.

ITS ACADEMY MARCO POLO si riserva la facoltà di revocare il presente avviso in qualsiasi momento.

Venezia, 14 novembre 2023

F.to digitalmente  
Dott. Damaso Zanardo



ITS ACADEMY MARCO POLO

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "Regolamento")

### 0. Premessa

Con la presente informativa si intende mettere a conoscenza gli interessati in merito alle politiche osservate dalla Fondazione ITS Marco Polo, con sede in Zona Portuale Santa Marta - Fabbriato 16, Venezia (VE), in materia di raccolta e gestione delle candidature.

### 1. Titolare del Trattamento dei Dati e Responsabile della Protezione dei Dati

Il titolare del trattamento dei dati è Fondazione Marco Polo, P.IVA 04327550275, con sede legale in Zona Portuale Santa Marta - Fabbriato 16, 30123 Venezia (VE) - Italia.

Contatto del Titolare: info@itsmarcopolo.it

### 2. Tipologie di Dati Raccolti

Il soggetto scrivente, Titolare del Trattamento, informa che potrebbe trattare dati che per loro natura possono essere definiti come Dati Personali. Per dato personale si intende qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.

I dati personali trattati sono i seguenti:

#### a) Dati personali comuni

Per eseguire la valutazione delle candidature pervenute a mezzo e-mail o cartaceo, il Titolare del Trattamento potrebbe venire a contatto con dati personali comuni tra cui rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, il numero di telefono mobile, l'indirizzo, indirizzo e-mail, di seguito e complessivamente solo "Dati Personali".

#### b) Speciali categorie di dati personali

Potrebbe inoltre verificarsi un conferimento di dati personali rientranti nelle categorie citate dall'art. 9 del Regolamento, i cosiddetti dati particolari: "[...] dati idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché [...] dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona".

### 3. Finalità del Trattamento

I Dati Personali, forniti spontaneamente dall'interessato, saranno trattati per le seguenti finalità:

- valutazione dei CV e contatto dei candidati che dovessero risultare idonei;
- espletamento delle attività amministrativo-contabili in genere. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali, i trattamenti effettuati per finalità amministrativo-contabili sono quelli connessi allo svolgimento delle attività di natura organizzativa, amministrativa, finanziaria e contabile, a prescindere dalla natura dei dati trattati;

### 4. Base legale e natura obbligatoria o facoltativa del trattamento

La base legale del trattamento di Dati Personali comuni per le finalità di cui alla sezione 3 (a,b) è l'art. 6(1)(b) del Regolamento in quanto i trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un contratto o delle misure precontrattuali inerenti. Il conferimento dei Dati Personali per queste finalità è facoltativo, ma in mancanza di conferimento risulterebbe impossibile eseguire la valutazione dei CV.

Per quanto concerne il trattamento di dati particolari (ex art.9 del Regolamento) riguardanti le medesime finalità, il conferimento risulta facoltativo e subordinato ad esplicito consenso dell'interessato. In questo caso sarà esclusiva responsabilità del candidato riportare il consenso al trattamento di tali dati particolari in calce al proprio CV, in mancanza del quale non sarà possibile per Fondazione ITS Marco Polo svolgere in alcun modo il processo di valutazione.

### 5. Modalità del Trattamento

Il trattamento sarà svolto in forma cartacea e/o informatizzata, ma in ogni caso con misure idonee a garantire la massima sicurezza, ad opera di soggetti appositamente formati e incaricati.

I dati raccolti per le finalità di cui alla sezione 3(a-b) verranno conservati per un periodo non superiore ai dodici mesi.

### 6. Destinatari dei dati personali

I dati personali dell'interessato non saranno condivisi con nessun soggetto esterno.

### 7. Trasferimenti dei dati personali

I dati personali dell'interessato ed eventualmente quelli dei suoi dipendenti, non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

### 8. Diritti degli interessati

All'interessato sono riconosciuti specifici diritti:

- l'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di Dati Personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'indicazione: dell'origine dei Dati Personali, delle finalità e modalità di trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato e dei relativi dati di contatto, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i Dati Personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- l'interessato ha altresì diritto di ottenere: i legittimi interessi perseguiti dal Titolare del Trattamento o da terzi, gli eventuali destinatari o le eventuali categorie dei destinatari dei Dati Personali, l'intenzione del titolare del trattamento di trasferire i Dati Personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale e l'esistenza o l'assenza di una decisione di adeguatezza della Commissione, il periodo di conservazione dei dati o, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo, l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, il diritto a proporre reclamo all'autorità di controllo, il diritto ad essere informato se la comunicazione dei dati costituisce obbligo legale o contrattuale o un requisito necessario per la conclusione del contratto;
- l'interessato ha altresì diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) del presente comma sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto; il nominativo di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- l'interessato ha infine diritto di opporsi, in tutto o in parte: per motivi legittimi al trattamento dei Dati Personali che lo riguardano, ancorché pertinenti lo scopo della raccolta, al trattamento di Dati Personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra, o per qualsiasi domanda o chiarimento sulla presente privacy policy, si potranno utilizzare i contatti forniti alla sezione 1 della presente informativa.

Fondazione ITS Marco Polo, provvederà senza ritardo a fornire idoneo riscontro, e comunque entro un termine non superiore a mesi 1. Nel caso di particolare complessità, il termine per la risposta, a norma del Regolamento, può essere di mesi 3. In ogni caso il titolare informerà l'interessato entro mesi 1 dalla richiesta, anche per comunicarne il diniego nei casi specificatamente contemplati nelle disposizioni vigenti.

### 9. Diritti a porre reclamo all'autorità di controllo

Si informa altresì che ai sensi dell'art. 57 del Reg. UE 679/2016, ove ritenesse lesi i propri diritti, l'interessato può rivolgersi al Garante per la Protezione dei Dati Personali nonché all'autorità giudiziaria ordinaria.